



ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 33-00-546/17.12.2016г.

Възложител: Министерство на външните работи

Поделение (когато е приложимо): Не е приложимо.

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00105

Адрес: ул. Александър Жендов № 2

Лице за контакт (може и повече от едно лице): Евгения Захариева

Телефон: +359 29482910

E-mail: ezaharieva@mfa.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: "Ремонт на остъклена тераса и прилежащо към нея фойе, находящи се на 7 етаж в сградата на МВнР – ЦУ, предназначени за представителни нужди във връзка с предстоящо ротационно председателство на РБългария в ЕС."

Кратко описание: Предметът на поръчката включва изпълнението на следните дейности:

- ✓ демонтажни работи;
- ✓ доставка на необходимите материали;
- ✓ строителни и монтажни работи;
- ✓ фактическо завършване на строежа;
- ✓ всички дейности, свързани с удостоверяване на действително извършени СМР в т.ч. съставяне на необходимите актове и протоколи, в т.ч. и за скрити работи, за успешно проведени приемни изпитвания за извършени СМР, предаване на строежа от Строителя на Възложителя с Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа;
- ✓ гаранционна отговорност за изпълнените строителни и монтажни работи.

Строителните и монтажните работи, които са обект на поръчката, са следните:

1. За „Остъклена тераса“ ремонтните работи обхващат следните части: Архитектурно –

строителна (АС), Електроинсталация (ЕЛ) и Отопление (О), както следва:

- ✓ подмяна на съществуваща настилка;
- ✓ нова настилка-паркет и гранитогрес;
- ✓ подмяна на стъклопакети на съществуваща алуминиева дограма;
- ✓ обработка на стени от варовикови плочи - почистване преполиране импрегнация
- ✓ проектиране и изпълнение на нова осветителна инсталация 220 V оборудвана с ефективни енергоспестяващи тела LED;
- ✓ подмяна на ел инсталация –демонтаж на осветителни тела и доставка и монтаж на нови.
- ✓ проектиране и изпълнение на отоплителна инсталация;
- ✓ Топло и шумоизолация от минерална вата
- ✓ Окачен таван от 3 нива с вградено осветление

2. За подобект Фоайе (Зимна градина) ремонтните работи обхващат следните части:

Архитектурно – строителна (АС), и Електроинсталация (ЕЛ) и включват:

- ✓ подмяна на съществуваща настилка с гранитогрес;
- ✓ демонтаж на съществуващи дървени прегради и доставка и монтаж на система за вътрешни преградни стени и врати – алуминиеви;
- ✓ доставка и монтаж на витражно фолио по одобрена мостра на Възложителя
- ✓ демонтаж, измиване и почистване на декоративни решетки за радиатори;
- ✓ подмяна на ел. инсталация –демонтаж на осветителни тела и доставка и монтаж на нови;
- ✓ почистване и прахово боядисване на вентилационни решетки;
- ✓ Демонтаж на съществуващи осветителни тела;
- ✓ Доставка и монтаж на нови LED осветителни тела;
- ✓ Необходимите преработки на осветителната инсталация – захранване и управление.

Количествата по предвидените видове дейности са заложи и описани в приложено към обявата спецификация, КС и технически проект. В случай на възникнали непредвидени видове работи, участника следва да предложи в ценовата си оферта елементите на ценообразуване, при които ще бъде определена цената за изпълнение, когато за съответния вид дейност няма обявени единични цени. Същите ще се прилагат, само при възможност за замяна с отпаднали количества или видове работи от предвидените за изпълнение.

Целта на настоящата процедура, е да бъде избран изпълнител, съответстващ на изискванията на възложителя, който да извърши строително-ремонтни работи на съществуваща остъклена тераса и прилежащо към нея фоайе, находящи се в основната административна сграда на Министерство на външните работи, гр. София“

Дейностите обект на поръчката целят да се подобри общото състояние на помещенията и да се приведат във вид, подходящ за провеждане на протоколни мероприятия, официални срещи и други представителни нужди с участието на представители на различни ведомства и структури от страната и чужбина във връзка с предстоящо ротационно председателство на РБългария в ЕС подготовка на събитията за което ще започнат да се провеждат още през месец юли 2017г.

Видовете строително ремонтни работи и изискванията на възложителя, относно начина на изпълнение и приемане на дейностите са изчерпателно посочени в техническите спецификации, количествена сметка и технически проект, неразделна част от документацията за участие.

Срок за изпълнение. Срокът за изпълнение на предмета на поръчката е не повече от **70** работни дни считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителната площадка (обр. 2) до подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване.

Поради специалния статут на сградата обект на настоящата поръчка, и ограниченията на достъп до строителната площадка, следва да бъдат предвидени специфични организационни и

мобилизационни работи. Преди сключване на договор с избрания изпълнител, същия следва да представи списък с екипа, който ще изпълнява ремонтните работи, с подробно описани лични данни за осигуряване на допуск до сградата. Задължително условие е съгласуването на предложението за организация и планиране на строителната площадка с Възложителя, който от своя страна следва да съдейства за безпроблемната работа на Изпълнителя. Възложителя ще предостави вертикален транспорт /асансьор/, за ползване по време на ремонтните работи.

Изпълнителя трябва да предвиди специфични мерки за доставка на необходимите му материали във срок и на място спрямо неговата работна програма и спазвайки текстовете и изискванията на Техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Тези мерки са задължителни да бъдат изложени, защото сградата има представителни функции, които не трябва да бъдат нарушавани в процеса на ремонта. Възложителят може да наложи частично спиране на строителните и монтажните работи за определено от него време, като срокът на договора ще спре да тече за периода, през който не са се изпълнявали строителни и монтажни работи, по вина на Възложителя. За констатиране на тези обстоятелства ще се съставя Протокол, подписан от упълномощени представители на страните по договора.

Място на извършване: Административна сграда на МВ н Р, гр. София, Столична община, ул.Ал. Жендов №2.

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 225 000 (двеста двадесет и пет хиляди лева) без ДДС. Оферти, съдържащи предлагана цена, която е по - висока от посочената по-горе прогнозна стойност, ще бъдат отстранявани.

Финансиране: Бюджета на МВнР.

В цената са включени всички дейности по изпълнение на настоящата поръчка.

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: няма

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):.....

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.: Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).

С оглед предоставената му правна възможност в чл. 10, ал. 2 от ЗОП възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът определен за изпълнител е не персонифицирано обединение на физически и/или юридически лица. В случай, че участникът е обединение, договорът за обществена поръчка се сключва след като участникът, определен за изпълнител, представи пред възложителя заверено копие на удостоверение за данъчна регистрация и регистрация в Регистър БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Участника следва да представи акт за създаване на обединение с описание на правата и задълженията, разпределението на отговорностите и дейностите, които всеки член ще изпълнява; В акта следва да бъде определен партньор, който да представлява обединението. Всички участници в

обединението следва да декларира солидарна отговорност за изпълнението;

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Изисквания за личното състояние:

Основания за задължително отстраняване от участие са наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Участникът представя следните документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП

При участие в обществената поръчка участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата, които са основание за отстраняване със собственоръчно подписани декларации.

Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (Образец № 5-1) се подава от лицата, които представляват участника, съгласно учредителен акт или от изрично упълномощено лице. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подава от лице, което може самостоятелно да го представлява.

Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП (Образец № 5-2) се подава от всяко лице от кръга на лицата по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП

Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участника по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, ако има такива.

Декларациите трябва да съдържат данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

Преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата за отстраняване, както и относно съответствието с определените критерии за подбор. Документите се представят и за членовете на обединението, в случай на участник-обединение, както и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Преди сключване на договор участникът, определен за изпълнител е длъжен да представи документи за удостоверяване на липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП:

1. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;
2. За обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от Община София и от общината по седалището на участника;

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните

документи, издадени от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в същата държава не се издават документи за посочените обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение, съгласно законодателството на съответната държава.

Възложителят няма право да изисква представянето на горните документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя на възложителя от компетентния орган по служебен път.

На основание чл. 57 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания. В случай, че за участник е налице някое от горните изисквания за отстраняване, същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнението на строежи от първа група, 3-ра категория по чл. 137, ал. 1, т. 3, от ЗУТ, и да притежава удостоверение за тях, съгласно Закона за камарата на строителите в която попада обекта на поръчката (или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Строители, установени в държава членка на ЕС или държава страна по Споразумението за ЕИП, следва да притежават валидна застраховка „професионална отговорност“ за вредите, които могат да настъпят вследствие на неизпълнение на задълженията им, изисквани по действащи нормативни актове .

В офертата участника декларира и посочва вписването в съответен професионален строителен регистър, по место регистрация на фирмата, в приложен образец- „Представяне на участника“, като преди подписване на договор, след като бъде уведомен за това, избрания изпълнител представя документи удостоверяващи декларираните в офертата обстоятелства, освен в случаите по чл.58, ал.6 от ЗОП.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на случаите, при които съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, посочено в договора за създаване на обединението, е предвидено, че тези лица ще изпълняват строителство. Всяко от лицата, изпълняващо строителство, трябва да имат съответната регистрация.

Икономическо и финансово състояние:

1. Участникът следва да има застраховка „Професионална отговорност“ с минимално покритие съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. В офертата участника декларира и посочва наличието на застраховка „професионална отговорност“ в приложен образец- „Представяне на участника“, като преди подписване на договор, след като бъде уведомен за това, избрания изпълнител представя документи удостоверяващи декларираните в офертата обстоятелства.

2. Участникът следва да има реализиран минимален общ оборот¹ в размер на 200 000,00 (двеста хиляди лева и нула стотинки) лв., изчислен на база годишните обороти, за последните три приключили финансови години, в зависимост от датата, на която е създаден или е започнал дейността си.

За доказване на съответствието с изискването в т. 2., участникът декларира в декларация Образец 2 - реализирания общ оборот за последните три приключили финансови години, като посочва годината, оборот и валута. Преди сключване на договор, избраният изпълнител представя документи и доказателства съгласно чл.62, ал.1, т. 2, т.3 и /или т. 4 от ЗОП, освен в случаите по чл.58, ал.6 от ЗОП..

Технически и професионални способности:

1. Всеки участник в процедурата следва да е изпълнил поне три обекта (дейности) с предмет, сходен с този на поръчката за последните 5 години, от датата на подаване на офертата.

Възложителя не поставя изискване за обем.

За доказване на съответствието с изискването в т. 2., участникът декларира в декларация Образец 3 – списък на обектите с предмет, сходен с този на поръчката за последните 5 години.

За сходен предмет се считат строително ремонтни работи, свързани с изпълнение на вътрешен ремонт в т.ч. полагане на настилки, подмяна на дограма и/или стъклопакети на дограма, ремонт или изграждане на ел. инсталации и отоплителни инсталации.

Преди сключване на договор избраният изпълнител представя документи съгласно чл.64, ал.1, т.1 от ЗОП.

Съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП при участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критерия за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, при спазване на разпоредбите на чл. 65 от ЗОП по отношение на ограниченията и документите с които се доказва.

С оглед на предоставената му правна възможност в чл. 65, ал. 6 от ЗОП възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от кандидата или участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние. Клауза за солидарна отговорност задължително трябва да бъде включена в документите по чл. 65, ал. 3, с които участникът доказва поетите задължения от третите лица.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

¹ „Годишен общ оборот“ (по смисъла на §2, т. 66 ДР на ЗОП) е сумата от нетните приходи от продажби.

- Разходи и качествени показатели
- Ниво на разходите
- Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: „Организация и професионална компетентност на персонала, който ще изпълнява поръчката „ - П1 **Тежест:45**

Име: „Предложен срок за изпълнение на предмета на поръчката“ –П2 **Тежест: 5**

Име: „Ценово предложение за изпълнение на поръчката“ – П3 **Тежест: 50**

Методика за комплексна оценка на офертите.

Комплексната оценка има максимална стойност **100 точки.**

Оценките по цената, срока за изпълнение и отделните показатели, включващи качествени аспекти, свързани с предмета на обществената поръчка се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая. Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка“ за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2 + П3$$

$$П1 = X1 + X2,$$

X1-Характеристика, относима към професионалната компетентност на персонала, осъществяващ дейността;

X2 -Характеристика, относима към дейността, свързана с изпълнението на строителството;

Подробно описание на методиката за оценка приложима в настоящата процедура направено в документа „Пълно описание на предмета на поръчката, условия за участие. Методика за оценка”, неразделна част от настоящата обява.

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 05.12.2016г. Час: (чч:мм) 17: 30

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 28.02.2017г. Час: (чч:мм) 17:30

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) 06.12.2016г. Час: (чч:мм) 10:00

Място на отваряне на офертите: Заседателната зала на Министерство на външните работи, гр.

София, ул. Александър Жендов № 2

Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти.

Съгласно ал. 3 след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо):

I. За добиване на реална представа за съществуващото положение и предвидените за изпълнение дейности, към спецификацията са приложени схеми (чертежи) на съществуващото положение и технически проект за помещенията. Независимо от това е необходимо изпълнението на поставено от Възложителя условие - всеки участник да направи оглед на обекта и да се запознае с предвидените за изпълнение дейности. В профила на купувача е публикуван технически проект на помещенията в PDF -формат, като същия може да бъде разгледан на място при направения оглед. Предложените материали и изпълнението на поръчката трябва да бъдат в съответствие със зададените в техническия проект и техническата спецификация условия и изисквания на Възложителя.

Забележка: Посещение на обекта, предмет на обществената поръчка се организира от Възложителя всеки ден в часовете 10:00 до 17:00 часа до крайната дата за получаване на офертите. Всеки участник изпраща предварително заявка до Възложителя, в която посочва дата, на която ще посети обекта и посочва ЕИК на дружеството. Лицата следва да носят със себе си лична карта. Посещението се извършва от законния представител на участника лично или чрез надлежно и изрично упълномощен да извърши огледа представител с нотариално заверено пълномощно. Копие от пълномощното се прилага към уведомлението за предстоящ оглед. Датата и часът се съгласуват предварително на телефон 02/948 2910, Е.Захариева – началник отдел „Обществени поръчки”, дирекция УСИМТО.

II. При подписване на договора, избраният Изпълнител представя документ за гаранция за изпълнение на задълженията си по него, в размер на 2 % от общата стойност на договора. Гаранциите се предоставят в една от формите посочени в чл.111, ал.5 от ЗОП: 1. парична сума преведена по сметка на Възложителя във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Министерство на външните работи: БНБ - ЦУ, IBAN: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01; BIC: BNBGBGSD;

2. банкова гаранция със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане от Възложителя. в случай, че Изпълнителят не е изпълнил някое от задълженията си по договора в съответствие с предвиденото в него;

3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя размер на 2% от стойността на договора.

4. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след изтичане на 1 (един) месец от датата на подписване Констативен протокол за установяване годността за ползване на строежа, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил/задържал същата преди приключване на договора по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му, в съответствие с предвиденото в него.

5. Възложителят задържа частта от гаранцията в размер на 1% от стойността на договора без ДДС, която е предназначена за обезпечаване на задължението за гаранционно обслужване на извършените СМР. или в случай, че Изпълнителят е избрал обезпечаване на гаранционното поддържане да бъде под формата на застрахователна полица “Гаранция за следдоговорно задължение”, същия представя полицата в размер на 1% от стойността на договора, заедно с документите за окончателно приемане на обекта, в съответствие с проекта на договора.

III. Съдържание на офертата:

1. Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават

Документите, свързани с участието в процедурата си лично или от упълномощено лице, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес гр. София, ул. Ал.Жендов №2, стая М6, лице за контакт- Евгения Захариева.

Офертите за участие се изготвят на български език.

2. Документите по т. 1 се представят, в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва следното:

А) Наименованието на Участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;

Б) Адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail на участника;

В) наименованието на поръчката.

3. Съдържание на ОПАКОВКАТА – попълнени и подписани документи и образци, както следва:

3.1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата

3.2. Представяне на участника – Образец № 1;

3.3. Декларация за общ оборот - Образец № 2;

3.4. Декларация за изпълнени сходни обекти - Образец № 3;

3.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици –Образец № 4

3.6. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Образец № 5-1;

3.7. Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП - Образец № 5-2;

3.8. Декларация по чл. 66, ал. 1 от ЗОП, относно видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители – Образец № 6;

3.9. Декларация за съгласие за участие на подизпълнител по чл. 101, ал. 9 във връзка с § 2, т. 34 от ДР на ЗОП – Образец № 7;

3.10. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП във връзка с § 2, т. 45 от ДР на ЗОП - Образец № 8;

3.11. Декларация за запознаване с мястото на изпълнението(за извършен оглед) - Образец № 9.

3.12. Предложение за изпълнение на поръчката - Образец № 10;

3.13. Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението /ако е приложимо/;

3.14. Пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата обществена поръчка (оригинал или нотариално заверено копие- ако е приложимо);

3.15. Ценова оферта (Ценови параметри)-Образец 11.

4. Преди сключване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи:

4.1. документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1, т.3 от ЗОП и на посочените в обявата обстоятелства по чл.55, ал.1, т.1 от ЗОП освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

4.2. Документ, удостоверяващ в писване в ЦПРС (или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.)

4.3. Копия от застрахователните полици за доказване на застрахователна осигуреност - Застраховка професионална отговорност.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 17.11.2016г.

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) Ладинка Георгиева Михайлова

Длъжност: И.Д. Главен секретар, упълномощен съгласно Заповед № 95-00-370/13.09.2016г. на министъра на външните работи

заличено
съгласно
чл. 2 от ЗЗЛД

